



A N U N C I

El Ple de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, en sessió ordinària, de data 27 de gener de 2022, va aprovar inicialment la modificació de les Bases reguladores per a l'atorgament de subvencions per a la realització de projectes, activitats i serveis en l'àmbit de Cultura, Participació Ciutadana, Serveis Socials, Cooperació, Ensenyament, Esports, Joventut i Igualtat, i del seu Annex VI (Bases Específiques de Subvencions), aprovades pel Ple de la corporació en data 25 de gener de 2018, i publicades al BOPB de 8 de febrer de 2018, amb el text següent:

"14. PAGAMENT

La forma de pagament s'establirà al conveni regulador de la subvenció. En qualsevol cas, el pagament de la subvenció es realitzarà prèvia justificació de la quantitat subvencionada, una vegada que aquesta hagi estat comprovada pel servei gestor de la subvenció i validada per la intervenció municipal.

Prèvia justificació de la subvenció els beneficiaris, i una vegada signat el conveni regulador, podran sol·licitar una bestreta del 50 per cent de la quantitat subvencionada, sense perjudici que la convocatòria pugui preveure d'altres, que s'hauran de justificar pels tècnics corresponents.

No podrà realitzar-se el pagament de la subvenció mentre l'entitat beneficiària no es trobi al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant la Seguretat Social o sigui deutora per resolució on es declari la procedència de reintegrament d'una anterior subvenció, tinguin pendent de justificar alguna subvenció i s'hagi exhaurit el termini per a fer-ho o tinguin deutes amb l'Ajuntament, en aquest últim cas quan el beneficiari sigui deutor de l'Ajuntament es podrà efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes del beneficiari.

Els terminis de pagament estarà condicionat per allò establert al Pla de Disposició de Fons.

15. MESURES DE GARANTIA

Les entitats beneficiàries quedaran exonerades de la presentació de garanties de pagament de la subvenció en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus beneficiaris.



16. JUSTIFICACIÓ

16.1. Justificació

Les subvencions concedides es justificaran amb documents originals, de conformitat amb el que disposa l'article 22 de l'Ordenança general de subvencions municipals.

Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, abans de l'últim dia hàbil del mes de març de l'exercici següent de la data de concessió, amb les excepcions que es puguin recollir específicament als annexos dels diferents àmbits.

Aquelles entitats que desitgin prorrogar la presentació de la justificació, podran sol·licitar-ho abans del 20 de març de l'any següent a la convocatòria. No s'atorgarà cap pròrroga a entitats que no l'hagin sol·licitat abans d'aquesta data. La resolució de la sol·licitud es notificarà electrònicament en el termini de cinc dies hàbils. En qualsevol cas, la justificació només podrà incloure despeses realitzades durant l'exercici en que ha estat concedida la subvenció.

Aquesta justificació es presentarà electrònicament a través del registre de l'Ajuntament i annexaran la documentació en format PDF.

Als efectes d'aquestes bases, i per a la justificació de les despeses subvencionables, la documentació a aportar serà la detallada en els epígrafs següents i amb la documentació annexa que s'indica:

a) Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits assenyalats al Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació, essent, en general els següents:

- ✓ Factures girades a nom de l'entitat o associació, amb totes les seves dades identificatives. (nom, NIF i adreça).
- ✓ Nom i cognom de l'expenedor o denominació social (nom, NIF i adreça)
- ✓ Factura signada del proveïdor amb aportació del rebut degudament signat i segellat.
- ✓ Número de factura



- ✓ *Data de la factura, de l'any en què s'atorga l'ajut.*
 - ✓ *Descripció clara de l'activitat, despesa o subministrament que haurà de **fer referència a la despesa generada per l'activitat o el programa objecte de subvenció.***
 - ✓ *Desglossament d'IVA o IRPF: tipus impositiu i import.*
 - ✓ *Les factures hauran d'acompanyar-se d'un comprovant bancari acreditatiu del seu pagament (transferència bancària o extracte bancari dels pagaments fets per xec).*
- b) Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines emplenats de conformitat amb la O.M. 27-12-94 i amb els butlletins de cotització de la Seguretat Social (TC1 i TC2). El percentatge de la subvenció justificable per aquest concepte s'assenyalarà al conveni regulador de la subvenció i es calcularà en funció de la participació d'aquest personal en les activitats subvencionades.*
- c) Tant les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, com els rebuts de nòmines, que es mencionen en els apartats anteriors, s'acompanyaran amb la documentació acreditativa del pagament.*
- d) Una declaració responsable de la persona beneficiària que acrediti que els justificants que es presenten s'han aplicat a l'activitat subvencionada, amb la relació de justificants aportats.*
- e) Un exemplar de tota la documentació i propaganda impresa generada per l'activitat, en la qual ha de figurar la col·laboració de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca.*
- f) Només per subvencions d'import superior a 10.000 euros. Informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a fi i efecte que es puguin fer públiques, d'acord amb el que estableix l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.*

La documentació econòmica, dalt detallada, podrà ser substituïda per la presentació d'un informe d'un auditor de comptes inscrit al Registre Oficial d'Auditors de Comptes, dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes, adscrit al Ministeri d'Economia i Hisenda de l'Estat.

Totes les bestretes efectuades a càrrec de la subvenció, hauran d'estar justificades abans del 31 de desembre de l'exercici econòmic per al qual es concedeix la subvenció.



No obstant això, cas per cas o de manera genèrica, la Intervenció municipal podrà establir altres requisits de comprovació i documentació complementaria a la requerida en aquestes bases.

16.2. Despeses justificables, no justificables i activitats no subvencionables.

Com a criteri general les despeses justificables seran aquelles que de manera indubtable responguin a l'objecte subvencionable, com: nòmines o factures de monitors, formadors, ponents, material didàctic fungible, un màxim d'un **20%** de les despeses generals (manteniment de les instal·lacions, consums...), etc.

No seran despeses justificables de la subvenció:

- Els interessos deutors dels comptes bancaris, els interessos, els recàrrecs i les sancions administratives i penals, les despeses de procediments judicials ni els impostos indirectes (per exemple l'IVA) quan siguin susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos personals sobre la renda.
- Les despeses generades de bars, loteries, productes artesans o de manualitats realitzades per ser venudes.
- Les despeses d'àpats, refrigeris ni la compra d'aliments i begudes per al consum exclusiu de socis ni tampoc les destinades a ser venudes en bars o altres activitats econòmiques de l'entitat. I en cap cas, begudes alcohòliques, tabac ni similars. Tampoc seran justificables les despeses en plaques honorífiques i rams de flors i similars.

Com a norma general, podran ser justificables les despeses d'aliments i begudes en els casos que es distribueixin a la població en general i sense rescabament econòmic per part del beneficiari, i sempre que no superi el 10% de les despeses de l'activitat subvencionada.

Exclusivament podran acceptar-se com a justificació de la subvenció factures de despeses d'aliments i begudes, quan es dirigeix al personal col·laborador o participant en l'activitat subvencionada.

- Les despeses de dietes, sous i similars que l'entitat aporti als presidents, secretaris o socis de l'entitat.



Excepcionalment podran acceptar-se com a justificació de la subvenció factures de benzina a nom de l'entitat i per un import que resulti raonable per realitzar l'activitat subvencionada.

No serà subvencionable la compra d'equips informàtics, ni altres equipaments o inversions susceptibles de perdurar a l'entitat més d'un any.

En conclusió, no seran subvencionables totes aquelles despeses que no estiguin directament relacionades amb el projecte.

No seran activitats subvencionables:

- *Les activitats que no estiguin en sintonia amb la prevenció, protecció i promoció de la salut de la població en general o de col·lectius en risc d'exclusió social. Uns exemples d'aquestes activitats són les que promouen el consum d'alcohol, tabac o altres consums o activitats additives o incíviques.*
- *Les activitats que discriminin per raó de naixement, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.*

16.3 Comprovació de les justificacions

El Servei gestor que hagués tramitat la concessió de la subvenció comprovarà que les justificacions es presentin en els terminis fixats i les comprovarà formalment, i podrà requerir al beneficiari perquè esmeni defectes, completi la documentació o amplii la informació.

16.4. Compte justificatiu simplificat.

*S'haurà de justificar la realització de l'activitat subvencionada i el seu cost, amb el **compte justificatiu simplificat (annex 4)**, en la qual haurà de constar entre d'altres:*

1) Memòria de l'activitat

2) Memòria econòmica justificativa de l'activitat subvencionada, que constarà de:

- *Relació de totes les despeses derivades de l'activitat, d'acord amb el pressupost del projecte presentat.*
- *Relació d'altres ingressos o subvencions amb la mateixa finalitat o declaració de la seva inexistència.*



El termini per a la presentació del compte justificatiu simplificat serà de 3 mesos des de la finalització de l'activitat subvencionada.

16.5. REVOCACIÓ TOTAL O PARCIAL

L'incompliment de qualsevol de les obligacions del beneficiari establertes en les bases i en la normativa d'aplicació, donarà dret a l'Ajuntament a la revocació de la subvenció concedida, prèvia audiència del beneficiari, sense dret a què aquest rebi indemnització, i sense perjudici del dret a incoar els procediments sancionadors i de rescabament dels danys i perjudicis que siguin oportuns.

Això no obstant, en el cas que es produïssin modificacions no substancials en l'activitat o programa subvencionats, de forma justificada l'ajuntament podrà modificar l'import de la subvenció concedida de forma motivada i mitjançant la corresponent resolució per part de l'òrgan que la va concedir.

En cas de no realitzar l'activitat, l'entitat haurà de fer la renúncia total o parcial i retornar els diners percebuts en concepte de bestreta, si es el cas, abans del 31 de desembre de l'exercici econòmic per al qual es concedeix la subvenció."

ANNEX VI SUBVENCIONS DESTINADES A ACTIVITATS I INICIATIVES ESPORTIVES
--

Els principis d'actuació i objectius envers la gestió dels recursos municipals que donen suport a les entitats esportives locals, estan destinats a fomentar i promoure activitats esportives i activitats físiques dintre de l'àmbit d'esport federat i esport escolar en la situació d'excepcionalitat que continua per la pandèmia per la COVID19, que tinguin per finalitat:

- a) Garantir la pràctica d'activitat física i esportiva en temps de pandèmia.*
- b) Promoure l'associacionisme i voluntariat en l'esport.*
- c) Fomentar valors socials, de civisme i convivència. Fomentar els valors mitjançant la pràctica esportiva. Impulsar i desenvolupar programes que millorin el fair-play i la socialització entre tots els àmbits que participen de l'esport.*
- d) Potenciar el pes social de l'entitat: Socis, activitats extra-esportives, dinamització del teixit social.*
- e) Promoure nous mecanismes per a estimular la innovació en les entitats i donar resposta a les seves demandes i necessitats.*



- f) Garantir que les entitats compleixen correctament amb les obligacions normatives que es determinen tant la legislació esportiva com la laboral i tributària.
- g) Enfortir les estructures esportives, i procurar més professionalització en la gestió administrativa i esportiva.
- h) Millora de la qualitat esportiva, tècnica i social.
- i) Optimitzar els recursos de les entitats i millorar-ne l'eficiència amb recursos organitzatius, tecnològics i humans.
- j) Fomentar l'esport adaptat i la integració social.
- k) Altres finalitats que es determinin a la convocatòria.

Els projectes objecte de subvenció, s'hauran de desenvolupar durant l'any 2022. Es valorarà la temporada esportiva en curs i els esportistes i equips inscrits en el moment de la convocatòria de les subvencions.

Les subvencions poden ser destinades a:

1. La competició federada.
2. L'esport en edat escolar.
3. Participació de les entitats en proves no federades del seu àmbit, que fomentin la practica esportiva.
4. Programes d'activitats específiques: Formació tècnics, dinamització d'activitats vinculades amb l'activitat principal de l'entitat.
5. La contractació de tècnics esportius de les entitats.
6. Finançament d'una part de les despeses per a la contractació professional de la comptabilitat de les entitats.

L'Ajuntament destinarà els recursos municipals a projectes globals de ciutat, més enllà dels que ho són d'àmbit particular. I això s'ha de fer optimitzant-los, tant des del punt de vista de la gestió, com del seu repartiment entre teixit associatiu.

Els projectes objecte de subvenció, s'hauran de desenvolupar durant l'any en curs. Per les activitats federades es valorarà per la temporada en curs i amb esportistes i equips inscrits en el moment de la convocatòria de les subvencions.

Les sol·licituds s'avaluaran d'acord amb els criteris objectius d'atorgament següents:

4.1. ESPORT FEDERAT.

Subvenció per a les competicions oficials de caràcter federat.

Aquesta subvenció correspon a les despeses federatives i de gestió de les competicions oficials, és a dir:



1. Arbitratges, inscripcions o despeses federatives, excepte multes.
2. Pagaments de desplaçaments. Desplaçaments, fins a un 30% del total de la subvenció atorgada (Taxi o autobús).
3. Mutualitats esportives.
4. Material esportiu.
5. Salaris i Seguretat Social dels tècnics (amb contracte).
6. Despeses de gestió pròpies de l'entitat (material d'oficina, telèfon, bugaderia, etc).

S'inclouen en aquest apartat, les entitats que participin de les en proves no federades reglades del seu àmbit, que fomentin la practica esportiva.

Els criteris de valoració per les subvencions són:

1. LLICÈNCIES

Nombre de llicències federatives que l'entitat te donades d'alta i vigents per a la present temporada 21/22. Per cada llicència federativa s'atorgaran els punts següents:

20 punts fins categoria cadet.

10 punts per categories de juvenil, amateur, sènior.

05 punts per veterans o similars.

Les llicències d'esports d'equips femenins tindran 5 punts més.

Per esports majoritàriament femenins, per cada llicència masculina, es donaran 5 punts.

2. SOCIS:

S'obtindrà 5 punts x soci fins a 30; 10 punts x soci de 31 a 50; 15 punts de 51 a 100 i 20 punts x soci que passi de 101.

L'entitat haurà de certificar els socis existents.

3. TÈCNICS:

a) Per tècnics titulats i amb contracte de treball:

25 punts per cada tècnic titulat que estigui en actiu durant la temporada i prèvia acreditació de la titulació, i mitjançant contracte laboral. Es sumaran 10 punts més cada tècnic inscrit en el ROPEC.

b) Per tècnics titulats i amb contracte de voluntariat:

5 punts per cada tècnic titulat que estigui en actiu durant la temporada i prèvia acreditació de la titulació, i mitjançant contracte de voluntariat. Es sumaran 10 punts més cada tècnic inscrit en el ROPEC.



4. EXCEL·LÈNCIA ESPORTIVA:

L'excel·lència esportiva ha de ser un objectiu en el desenvolupament de l'activitat pròpia de l'entitat. Assolir objectius en aquesta direcció serà valorat de la següent manera:

a) Projectes socials recollits al pla d'actuació: 100 punts

b) Programa social per facilitar l'accés a l'esport (beques). 50 punts per cada nen becat.

c) Premis o reconeixements per fair-play: 50 punts.

d) Rendiment esportiu:

Es valorarà els resultats de la temporada anterior o fins el 31 de desembre de 2021:

- Esports col·lectius:

. Per ascens de categoria: 50 punts

. Per guanyar la seva competició: 100 punts

- Esports Individuals:

. Campionat de Catalunya: 50 punts.

. Campionat d'Espanya: 100 punts.

. Medalles 2 i 3 class. als campionats de Catalunya 20 punts.

. Medalles de 2 i 3 class. als campionats d'Espanya, 50 punts.

. Campionat d'Europa o superior, fins el 5 class. 200 punts.

e) Esport adaptat.

Les entitats que introdueixin o promoguin iniciatives d'esport adaptat obtindran 50 punts per cada activitat.

Les entitats esportives federades registrades que no realitzin activitat durant un període continuat de 2 anys o altern de 5 quedaran excloses fins que completin un període seguit d'activitat de 3 anys.

Quant a còmput d'esportistes, només comptabilitzarà una vegada si es donés el cas que aquest participa amb una entitat en l'esport escolar i en altre en l'esport federat. O que aquest esportista participa en dues categories de competició. Aquest mateix criteri s'aplicarà pel còmput d'equips.



5. ESPORT EN EDAT ESCOLAR

És objecte de subvenció les despeses del Consell Esportiu.

Les entitats esportives que poden acollir-se a aquestes subvencions són les que participin de les competicions d'esport escolar.

Els criteris de valoració per les subvencions són:

LLICÈNCIES D'ESPORT ESCOLAR

Nombre de llicències d'esport escolar que l'entitat te donades d'alta i vigents per a la present temporada 21/22. Per cada llicència d'esport escolar s'atorgaran 50 punts.

6. PROGRAMES D'ACTIVITATS ESPECÍFIQUES: FORMACIÓ TÈCNICS, DINAMITZACIÓ D'ACTIVITATS VINCULADES AMB L'ACTIVITAT PRINCIPAL DE L'ENTITAT.

Subvenció per programes d'activitats específiques: formació tècnics, dinamització d'activitats vinculades amb l'activitat principal de l'entitat.

Son subvencionables:

- Les despeses d'inscripció a cursos de formació de tècnics esportius o d'organització d'un curs de tècnics esportiu.
- les despeses d'organització de la dinamització d'activitats o programes concrets vinculats amb l'activitat principal de l'entitat.

El criteri de valoració és:

- a) Per cada curs organitzat 200 punts.
- b) Per cada tècnic que realitzi un curs de formació 50 punts.
- c) Per cada acte puntual específic, 50 si és mitja jornada i 100 punts per activitats de tot el dia.

7. PROGRAMA PER A LA CONTRACTACIÓ DE TÈCNICS ESPORTIUS DE LES ENTITATS.

Subvencions destinades a sufragar part de les despeses per a la contractació de tècnics esportius a les entitats esportives locals.

L'Ajuntament subvencionarà els clubs que hagin regularitzat la situació laboral dels seus tècnics esportius amb la seva contractació i alta a la Seguretat Social.



Per valorar la subvenció s'aplicarà la següent fórmula:

A) El nombre d'hores de treball és igual al 70% de partida disponible. (A1)

Hores contractades per l'entitat X A1.

B) Per cada tècnic inscrit en el ROPEC, s'obtindran 10 punts. El total de punts serà igual al 30 % de la partida disponible.

Per valorar la jornada de treball, el tècnic haurà d'estar contractat com a mínim per tota la temporada de competició.

Cas que una entitat no pugui justificar el total de l'import rebut, serà reintegrat a la resta de sol·licitants seguint el mateix criteri de distribució.

8. FINANÇAMENT D'UNA PART DE LES DESPESES PER A LA CONTRACTACIÓ PROFESSIONAL DE LA COMPTABILITAT DE LES ENTITATS.

Finançament d'una part de les despeses per a la contractació professional de la comptabilitat de les entitats. Les entitats amb un pressupost superior a 50.000€ anuals, rebran la quantitat de 500€, i les que ho tenen superior a aquesta quantitat 1.000€.

El valor punt dels criteris a) b) i c) dependrà de l'import que a cadascun dels criteris li assigni la convocatòria.

El pagament serà anticipat, una vegada signat el conveni regulador, sense perjudici que la convocatòria pugui preveure d'altres, que s'hauran de justificar pel tècnic corresponent.

La forma de pagament s'establirà al conveni regulador de la subvenció. El pagament estarà condicionat per el que s'ha establert al Pla de Disposició de Fons.

La subvenció s'haurà de justificar totalment o renunciar i/o retornar, si és el cas, per part del beneficiari, les quantitats no justificades."



**Ajuntament
Sant Andreu de la Barca**

La modificació de les Bases reguladores per a l'atorgament de subvencions per a la realització de projectes, activitats i serveis en l'àmbit de Cultura, Participació Ciutadana, Serveis Socials, Cooperació, Ensenyament, Esports, Joventut i Igualtat, i el seu l'Annex VI, se sotmeten al tràmit d'informació pública mitjançant un anunci inserit en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, durant el termini de vint dies hàbils, comptats des de l'endemà al de la seva publicació, a l'objecte de què es presentin les reclamacions i/o al·legacions que es considerin oportunes, entenent-se aprovats definitivament sense necessitat d'acord exprés, si no se'n presenta cap.

Sant Andreu de la Barca, 1 de febrer de 2022

L'alcalde

Ana M^a Alba Aguilera